



Notulen MR d.d. 03-11-2014

Aanwezig:

Mandy de Jong voorzitter

Diddy Haasnoot/ Mariëtte Merkelbach/ Directie

Agnes Lancee, Notulist/Secretaris

Yvonne vd Berg tijdelijke vervanging,

Astrid Schipper-van Linn

Arie-Kees Kleinjan,

Martin de Groot

Toehoorder: Marie-Louise Grondijs

Afwezig met afmelding: Andrea Bovens (zwangerschapsverlof), Jan-Peter Versteegen

1 Opening en vaststelling van de agenda

Notulen goedgekeurd worden op de site geplaatst.

2. Mededelingen van de Directie

Inspectiebezoek: Er is een openbaar rapport (op de inspectiesite), ditmaal hebben wij een "klein" onderzoek gehad gericht op leerlingenzorg en opbrengstgericht werken. De resultaten waren goed, op beide locaties.

Ouderenquête: VSO slechts 11 reacties ontvangen, digitaal aanleveren bij ouders was helaas geen succes. De reacties zijn inmiddels besproken tijdens "stroom" vergaderingen op de VSO. De opbrengst van de ouderenquête op de SO: 38 ingevulde enquêtes, niet digitaal aangeleverd. De uitslagen van de beide enquêtes worden gemaïld door de voorzitter naar de leden van de MR.

PPO./Koers VO (Samenwerkingsverbanden): PPO(SO) bijeenkomst, hoe komt een leerling uit een toelaatbaarheidsverklaring? Er zijn vaste contactpersonen die op scholen komen informeren wat er speelt, er zijn wijkteams, de commissie van begeleiding geeft een advies af.

Er wordt meer gekeken naar de behoefte vanuit de leerling. De intentie is dat leerlingen zolang mogelijk op de basisschool blijven.

Binnen het VSO is er een nieuwe groep gestart met ISK-leerlingen (Schakelklas), gekeken worden naar het niveau, praktijkonderwijs of VSO-ZML. De bedoeling is dat minimaal 50% van de leerlingen naar het PRO (praktijkonderwijs) gaan. Er staat een geroutineerde leerkracht in deze klas die met erg gemotiveerde leerlingen werkt. Koers VO (VSO) is erg enthousiast. Tot nu toe is er sprake van een geslaagde samenwerking.

Leerlingenvervoer: reacties namens oudergeleding SO/VSO : kind wordt erg vroeg opgehaald. Een leerling woont 8 km van school vandaan en komt soms ca. 5 kwartier later thuis. Uitstappen aan de staatkant (gevaarlijke situatie), de chauffeurs wisselen veelvuldig. Ouder wil naar de media stappen. De school dringt aan op vaste chauffeurs met vaste leerlingen. BOOR-breed wordt er nu actie ondernomen.

Er zou een portaal komen waarin je inzicht krijgt welke ritten er komen met daaraan gekoppeld welke chauffeurs.

SO: Weblogs en communicatie via Digiduif
VSO: aparte groepen aangemaakt op de website.

Audits op de SO: erg enthousiast, over de nieuwe groep opgestart, nieuwe arrangement. (Het verslag volgt nog)

3. Mededelingen vanuit de GMR

De GMR so/vso is in de vergadering van 15 oktober tot een besluit gekomen over het Jaarplan 2015 en begroting 2015-2018: positief advies.

De volledige notulen worden door Agnes rondgemaild.

4 Risico inventarisatie (veiligheid) SO

Op de SO maakt men gebruik van ARBO-Meester. Dit programma wordt ingevuld door de preventiemedewerkers, daarna volgen er aandachtspunten. Er is een plan van aanpak.

Er is ook een QuickScan (onderdeel van ARBO-Meester) t.b.v. van het personeel, afronding half december.

5. Gezondheidsbeleid

Het ziekteverzuim is erg hoog, daarom een nieuw plan van aanpak. Er wordt naar de frequentie ziekteverzuim gekeken. Het ziekteverzuimcijfer moet omlaag. Oudergeleding: er zit geen financiële prikkel achter daardoor is het vrijwel niet haalbaar om het ziektepercentage 2% omlaag te krijgen. Het gaat niet om langdurige zieken! Is een vaccinatie tegen griep aan het personeel een optie?

Momenteel is er samenwerking van het participatiefonds, er wordt onderzoek gedaan naar vitaliteit van directeuren en medewerkers. Scholen met een hoog ziekteverzuim worden bezocht en op dit punt geanalyseerd, enz., enz.

De resultaten van dit onderzoek worden binnenkort opgeleverd en op basis daarvan wordt het beleid aangepast, dan worden concrete maatregelen genomen. Op dat moment gaat het gezondheidsbeleid met de GMR besproken worden.

6. Beter Presteren

Er is een stuk aangeleverd waarin het speciaal onderwijs ook in vermeld staat. Pedagogisch partnerschap met ouders. Er volgt een kleine toelichting door de directie. Startdocument "Presteren boven verwachting" is aangeleverd aan ieder MR-lid.

7. WVTTK, rondvraag

Personeelsgeleding: de stukken die besproken gaan worden in de MR-vergadering moeten eerder rondgemaild worden. Tevens duidelijk vermelden dat het om informatie gaat of besluitvorming.

Directie: pestprotocol op het SO is onder de loep genomen Er is wettelijk beschreven welke programma's je hiervoor mag gebruiken, agendapunt voor de volgende MR-vergadering!

Voorzitter: ouders betrekken bij de schoolgids, Sisa e.d., agendapunt voor de volgende vergadering.

Secretaris: agendapunt volgende vergadering: procedure functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek.

Marie-Louise Grondijs gaat toetreden als MR-lid.(Oudergeleding VSO)

Secretaris: advies voor nieuwe leden is om een MR-cursus te volgen, informatie volgt via de mail.

De volgende MR vergadering 6 januari 2015, 19.30 uur, locatie: Rollostraat.